

Procedura zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury *Sokół* w Czerwonaku w trakcie epidemii COVID-19

§1

1. Procedura zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury Sokół w Czerwonaku w trakcie epidemii COVID-19 dla uczestników zajęć, współpracowników działających na zasadzie porozumień oraz pracowników zwana dalej Procedurą, określa warunki i zasady zachowania bezpieczeństwa dla wszystkich osób przebywających w następujących miejscach:
 - a. siedzibie GOK Sokół w Czerwonaku, ul. Gdyńska 47,
 - b. Klubie *Jutrzenka* w Kicinie, ul. Nowe Osiedle 2,
 - c. Klubie *Kogucik* w Potaszach, ul. Lipowa 1,
 - d. Klubie *Iskra* w Promnicach, ul. Północna 58,
 - e. Klubie *Słoneczko* w Czerwonaku, ul. Słoneczna 3
 - f. Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach, ul. Piłsudskiego 3a,
 - g. podczas zajęć organizowanych dla seniorów w wyznaczonych miejscach,
 - h. podczas zajęć plenerowych.
2. Procedura obowiązuje wszystkich uczestników zajęć, interesantów, pracowników oraz inne osoby i instytucje korzystające z usług, współpracujące lub przebywające w obiektach administrowanych przez GOK Sokół oraz innych miejscach organizacji zajęć.

§2

Procedura obejmuje:

1. Zapewnienie bezpiecznego dystansu czasowo-przestrzennego i środków higieny dla uczestników zajęć i wydarzeń i pracowników oraz dezynfekcja pomieszczeń administrowanych przez GOK Sokół.
2. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u uczestnika i pracownika zakażenia koronawirusem.

§3

Zapewnienie bezpiecznego dystansu czasowo-przestrzennego i środków higieny dla użytkowników oraz dezynfekcja pomieszczeń.

1. Dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk dostępne są dla użytkowników w obszarze budynków administrowanych przez GOK Sokół przy głównym wejściu do budynku oraz przy wejściu na wydarzenia plenerowe.

2. Podczas uczestnictwa w zajęciach obowiązuje zasada zachowania 2-metrowego dystansu w stosunku do innych osób (liczony w każdą stronę uwzględniając także pozycję leżącą podczas ćwiczeń) oraz limit uczestników:
 - a. w dali dużej GOK Sokół, Klubu Jutrzenka, Klubu Iskra, Klubu Kogucik oraz sali warsztatowej oraz przestrzeni edukacyjnej CKiR w Koziegłowach do 15 osób w grupie,
 - b. na sali widowiskowej Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach do 20 osób w grupie,
 - c. w Klubie Słoneczko, pracowni komputerowej Klubu Iskra oraz Jutrzenka, pracowni muzycznej do 4 osób w grupie,
 - d. w pracowni plastycznej GOK Sokół do 8 osób w grupie.
3. Ograniczenie ilościowe osób nie dotyczy zespołów artystycznych powstałych przed dniem podpisania zarządzenia jednak nie może przekraczać 20 osób z zachowaniem reżimu sanitarnego.
4. W przypadku dzieci i osób niepełnosprawnych, zachowanie dystansu względem rodziców i opiekunów nie obowiązuje.
5. Należy unikać kontaktu ze wspólnymi powierzchniami dotykowymi, np. klamki, poręcze, włączniki światła.
6. W celu zapewnienia bezpiecznej organizacji zajęć ustala się organizację według schematu:
 - a. grupa zajęciowa wchodzi drzwiami głównymi, opuszcza wyjściem ewakuacyjnym (jeśli to konieczne),
 - b. pomiędzy zajęciami ustala się co najmniej 15-minutową przerwę w celu dezynfekcji powierzchni wspólnych (przy użyciu środka dezynfekującego o zawartości alkoholu powyżej 60%) i wietrzenia sal.
 - c. grafik zajęć dostosowujemy tak, aby uczestnicy z różnych sal nie spotykali się przy wejściu lub wyjściu. Grafik zatwierdzany jest przez Dyrektora GOK Sokół.
 - d. uczestnicy są wpuszczani na sale punktualnie na zaproszenie instruktora, czekają na zajęcia na zewnątrz budynków.
7. Zajęcia odbywają się w określonym czasie. Ewentualne spóźnienie może spowodować niedopuszczenie do zajęć. W czasie zajęć na danej sali nie ma możliwości przebywania osób trzecich.
8. Od osób uczestniczących z zajęć wymagana jest bezwzględna dezynfekcja rąk lub noszenie rękawiczek jednorazowych.
9. Uczestnicy korzystają z własnych karimat, własnych pojemników na napoje.
10. Uczestnicy przychodzą na zajęcia ubrani odpowiednio do zajęć, wyłączone z użycia są przebieralnie.
11. Wyłączone dla uczestników zajęć pozostają kuchnie / aneksy kuchenne.
12. Nierespektowanie zasad bezpieczeństwa zostanie zgłoszone do służb porządkowych (straż gminna, policja). Osoby nierespektujące zasad bezpieczeństwa nie będą mogły korzystać z zajęć.
13. Na zajęcia przychodzą jedynie osoby zdrowe, nie mające przez 14 dni poprzedzających zajęcia styczności z osobami zakażonymi koronawirusem. Instruktor może nie dopuścić do udziału w zajęciach osoby stwarzającej ryzyko dla zdrowia i życia innych osób.

14. Uczestnicy zajęć bezwzględnie są zobowiązani przestrzegać zaleceń pracowników GOK Sokół. Nieprzestrzeganie zaleceń skutkujące ryzykiem zdrowia i życia może doprowadzić do wykreślenia uczestnika z zajęć.
15. Uczestnictwo w zajęciach oznacza zapoznanie się z niniejszym regulaminem i respektowanie go.

§4

Zasady przebywania w obiektach administrowanych przez GOK Sokół.

1. W czasie zajęć, w innych pomieszczeniach obiektu mogą przebywać również pracownicy GOK Sokół jednak nie więcej niż dwie osoby na jedno pomieszczenie, które zobowiązane są zachowywać dystans społeczny.
2. W sekretariacie GOK Sokół może przebywać maksymalnie jeden interesant.
3. Każdorazowe korzystanie z obiektów wymaga zgodności z ustalonym grafikiem zajęć i obecności i zgody Dyrektora GOK Sokół. Grafik ustalany jest przez obsługę sekretariatu oraz opiekunów Klubów.
4. Instruktor każdorazowo prowadzi listę obecności uczestników zajęć.
5. Jedno pomieszczenie w budynku zawsze pozostaje puste aby służyć izolacji dla osoby podejrzanego o zakażenie koronawirusem.

§5

Procedury ochronne dla pracowników GOK Sokół:

1. Obowiązek noszenia maseczek i rękawiczek jednorazowych obowiązuje pracowników podczas kontaktu z interesantami. W przypadku prowadzenia zajęć, przebywania samodzielnego lub do trzech osób – pracowników Instytucji istnieje możliwość nie stosowania maseczek. Należy jednak zachować zasady bezpieczeństwa (dystans, dezynfekcja w przypadku kontaktu z tym samym przedmiotem).
2. Pracownicy podczas organizacji zajęć obowiązkowo posiadają na twarzy założoną maseczkę lub przyłbicę ochronną oraz jednorazowe rękawiczki ochronne (tam, gdzie jest to możliwe).
3. Częste mycie i dezynfekcja rąk zgodnie z zaleceniami służb sanitarnych.
4. Do pomieszczeń socjalnych wstęp dozwolony jest wyłącznie dla pracowników. Zalecana jest dezynfekcja części wspólnych po każdym użyciu.
5. Zaleca się częstą dezynfekcję powierzchni wspólnych (włączników, poręczy, klamek, blatów biurek,) przy użyciu środka dezynfekującego o zawartości alkoholu powyżej 60%.
6. Do obiektów przychodzą tylko osoby zdrowe oraz nie mające przez ostatnich 14 dni z osobą zakażoną koronawirusem, dotyczy to także pracowników i współpracowników GOK Sokół.

§6

Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u uczestnika zajęć zakażenia koronawirusem:

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, osoba nie zostaje wpuszczona na teren budynków administrowanych przez GOK Sokół. Zostaje poinstruowana o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.
2. Zgłoszenie incydentu do dyrektora GOK Sokół, co umożliwi obsłudze ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba, przeprowadzenie rutynowego sprzątania, zgodnie z procedurami oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty, itp.).
3. Ustalenie listy pracowników oraz uczestników (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym budynku, w których przebywał uczestnik i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§7

Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u pracownika zakażenia koronawirusem:

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, osoba nie stawia się na stanowisku pracy.
2. Zgłasza incydent do dyrektora GOK Sokół, co umożliwi ustalenie obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik, przeprowadzenie rutynowego sprzątania, zgodnie z procedurami oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.). Zostaje poinstruowana o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.
3. Ustalane zostają listy pracowników oraz uczestników (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w obiekcie, w których przebywał użytkownik i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§8

Postanowienia końcowe:

1. Osoby nie stosujące się do wytycznych dla funkcjonowania GOK Sokół w trakcie epidemii wirusem COVID-19 mogą być czasowo lub na stałe pozbawione prawa do korzystania z zajęć GOK Sokół.
2. Zmiany postanowień wytycznych dokonuje się w trybie zarządzenia Dyrektora GOK Sokół.
3. Zaleca się na bieżąco śledzić bieżące komunikaty na stronie internetowej www.gok-sokol.pl oraz www.facebook.com/goksokol.


Joanna Szalbierz-Kędziarska
Dyrektor
Gminny Ośrodek Kultury Sokół